



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale Per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO "Marino Centro" a indirizzo musicale
00047 Marino (RM)-Via Olo Galbani -Tel 0693662800 - rmic8a100a@istruzione.it
C.M. : RMIC8A100A - C.F. : 90049330583

Marino, 14/09/2022

Prot. 2994

AI GENITORI e AL PERSONALE

DELL'IC MARINO CENTRO

Albo Online

Oggetto: Gestione degli infortuni e rientro a scuola

Si ricordano le procedure inerenti alla gestione degli infortuni degli studenti in orario scolastico ed extrascolastico (per il rientro a scuola).

INFORTUNIO A SCUOLA

In caso di infortunio in orario scolastico, dopo aver prestato le necessarie cure e avvisato prontamente i genitori dell'alunno interessato, il personale di primo soccorso e la segreteria attiveranno le procedure inerenti alla gestione amministrativa dello stesso.

In caso il genitore si sia recato per necessità al Pronto Soccorso dovrà consegnare il referto in originale alla scuola: entro 24 ore alla mail marina.losito@icmarinocentro.edu.it ed entro 2 giorni lavorativi successivi in originale cartaceo presso la Segreteria Didattica.

I collaboratori scolastici hanno disposizione di dare priorità di accesso in segreteria ai genitori in caso di gestione infortuni.

RIENTRO A SCUOLA

Il rientro a scuola dopo infortunio è previsto **solo dopo autorizzazione del Dirigente Scolastico** che, vagliata la documentazione ricevuta dai genitori, provvederà a disporre le misure necessarie a tutela dello studente.

La documentazione da consegnare per il rientro consiste in:

- Certificato del Pronto Soccorso con prognosi
- Certificato del Pediatra o MMG in cui vengano definiti:
 - Eventuale rientro anticipato rispetto la prognosi del Pronto Soccorso
 - Utilizzo dell'ascensore, tutori, stampelle, gessi, ecc.

- Eventuali misure necessarie che la scuola deve adottare a protezione e tutela dello studente
- Eventuale esonero dalle attività motorie
- Modulo di richiesta di rientro a scuola e assunzione delle responsabilità firmato e compilato in tutte le sue parti, da inviare in pdf o consegnato direttamente alla segreteria didattica.

Per informazioni e invio di documentazione contattare la Segreteria Didattica al seguente indirizzo:

- Sig. Marina Losito marina.losito@icmarinocentro.edu.it

Per il Dirigente Scolastico

Prof. Giuseppe Di Vico

